

Na temelju članka 13. ,članka 18. i članka 55 stavak 1. Zakona o udrugama („Narodne novine“ broj 74/14), te članka 27. Statuta Dokumentacijsko memorijalnog centra hrvatskih branitelja Damir Pintar od 3.4.2013.godine, Skupština Dokumentacijsko memorijalnog centra hrvatskih branitelja Damir Pintar održana 15.9.2015.godine donijela je

STATUT

Dokumentacijsko memorijalnog centra hrvatskih branitelja DAMIR PINTAR

I OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

Statutom Dokumentacijsko memorijalnog centra hrvatskih branitelja Damir Pintar (u daljnjem tekstu : udruga), reguliraju se odredbe o:

- nazivu i sjedištu,
- ciljevima i području na kojem udruga djeluje,
- izgledu pečata,
- zastupanju,
- djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi,
- o načinu osiguranja javnosti djelovanja udruge
- o uvjetima i načinu učlanjivanja članstva i prestanku članstva, te vođenju popisa članstva
- pravima, obvezama i stegovnoj odgovornosti članova,
- unutarnjem ustroju,
- tijelima udruge, njihovom sastavu, ovlastima, načinu odlučivanja, izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja i trajanju mandata
- načinu sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata
- izboru i opozivu likvidatora udruge
- načinu stjecanja imovine udruge i raspolaganju s njom,
- prestanku postojanja udruge te postupku s imovinom u slučaju prestanka udruge,
- o načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge

kao i o drugim pitanjima važnim za rad i djelatnost udruge u skladu sa zakonom, odredbama Statuta i općih akata udruge.

Članak 2.

Naziv udruge glasi:

DOKUMENTACIJSKO MEMORIJALNI CENTAR HRVATSKIH BRANITELJA DAMIR PINTAR.

Skraćeni naziv glasi: **DMCHB DAMIR PINTAR.**

Sjedište Udruge je u Karlovcu, Domobranska 21.

Članak 3.

Udruga je pravna osoba , a taj status stiče registracijom pri Uredu za opću upravu Karlovačke županije u Karlovcu.
Udruga je neprofitna pravna osoba.

Članak 4.

Udruga teritorijalno djeluje na području Republike Hrvatske.

Članak 5.

Udruga može imati znak. Odluku o izgledu znaka i načinu njegove upotrebe donosi Predsjedništvo udruge

Članak 6.

Udruga ima pečat.

Pečat je okruglog oblika promjera 30 mm, koji sadrži puni naziv udruge i riječ „Karlovac“, koja označava sjedište udruge.

Članak 7.

Sveukupan rad i djelatnost udruge utemeljeni su na odredbama Statuta, Programu rada udruge i Zakonu.

Članak 8.

Udrugu zastupa i predstavlja predsjednik i dopredsjednik. Skupština može ovlastiti i druge osobe za zastupanje Udruge.

II. CILJEVI, PODRUČJE DJELOVANJA I DJELATNOSTI S KOJIMA SE OSTVARUJU CILJEVI

Članak 9.

Cilj udruge je okupljanje branitelja i njihovih obitelji, te djelatnika braniteljskih udruuga i ostalih građana , u svrhu: 1. promicanja istine o Domovinskom ratu,

2. čuvanja uspomene na poginule i nestale hrvatske branitelje i

3. poboljšanja kvalitete života hrvatskih branitelja

Područje djelovanja sukladno ciljevima je kultura i umjetnost:

- kulturna baština, arhivska djelatnost, muzejska djelatnost, zaštita i očuvanje nematerijalnih kulturnih dobara

Ciljevi će se ostvarivati kroz slijedeće djelatnosti:

- Osnivanje memorijalno dokumentacijskog centra Domovinskog rata
- Organizaciju i provođenje dnevnog boravka branitelja u prostorijama udruge
- Uređenje memorijalnog prostora (memorijalna soba) sa namjenom edukacije učenika i studenata i ostalih zainteresiranih građana, sa konačnim ciljem čuvanja uspomena na poginule i nestale hrvatske branitelje
- Organizaciju predavanja o Domovinskom ratu u okviru školskih programa za učenike osnovnih i srednjih škola
- Organizaciju i izvođenje okruglih stolova, seminara i sličnih aktivnosti za građane
- Izrada novina „Hrvatski branitelj“, brošura, letaka, informativnih novina, knjiga i sličnog materijala, te suradnja u sredstvima informiranja s ciljem promicanja istine o Domovinskom ratu
- Sudjelovanje u izradi monografije o Domovinskom ratu na području Karlovačke županije, skupljanjem i obradom dokumentacije iz Domovinskog rata.
- Postavljanje izložbi o temama i događajima iz Domovinskog rata uz obljetnice tih događaja. Izložbe će se organizirati u prostorijama udruge ili u drugim javnim prostorima i ustanovama.
- Organizacija javnih okupljanja iz djelatnosti udruge s ciljem promicanja ciljeva udruge
- Sudjelovanje na obilježavanjima obljetnica iz Domovinskog rata, kulturno-povijesnim manifestacijama
- Suradnja sa kulturnim i drugim ustanovama u ostvarivanju raznih aktivnosti udruge
- Suradnja sa turističkim zajednicama, s ciljem da se prostor koji će udruga urediti pokaže zainteresiranim posjetiteljima našeg grada i županije
- Razvoj i unapređivanje odnosa sa srodnim udrugama u Republici Hrvatskoj i izvan nje
- Udruga će djelovati i na ostvarivanju drugih prava i interesa članova utemeljenih na odredbama Zakona, Statuta, odlukama i zaključcima Skupštine i tijela Udruge, te Programu rada Udruge.

Članak 10.

Udruga je samostalna u ostvarivanju svojih ciljeva. Radi ostvarivanja ciljeva Udruga će surađivati s državnim tijelima, obrazovnim, muzejskim, socijalnim, zdravstvenim i humanitarnim organizacijama i ustanovama, fizičkim i pravnim osobama.

Članak 11.

Javnost rada Udruge osigurava se obavještanjem članstva i javnosti putem sredstava javnog priopćavanja, na organiziranim skupovima, tematskim predavanjima, izdavanjem publikacija sukladno posebnim propisima i sl.

III. ČLANSTVO U UDRUZI

Članak 12.

Članovi udruge mogu biti fizičke osobe i pravne osobe.

Članak 13.

Članovi Udruge su:

1. redoviti
2. počasni

Članak 14.

Redoviti članovi udruge mogu biti hrvatski branitelji i članovi njihovih obitelji, članovi obitelji poginulih i nestalih hrvatskih branitelja, te djelatnici braniteljskih udruga, koji su poslovno sposobni, prihvate Statut i Program rada Udruge, te potpišu člansku pristupnicu, bez obzira na političku, stranačku i nacionalnu pripadnost, vjersko uvjerenje, zanimanje i spol. Članovi pristupaju u Udrugu dragovoljno.

Članak 15.

Počasni članovi Udruge mogu biti osobe koje su se istakle svojim djelovanjem na ostvarivanju ciljeva djelovanja udruge, kao i istaknute osobe iz javnog života Republike Hrvatske.

O prijemu počasnih članova odlučuje Predsjedništvo udruge.

Članak 16.

Odluku o iznosu i načinu plaćanja članarine donosi Predsjedništvo Udruge.

Članak 17.

Članom Udruge se postaje potpisom pristupnice i upisom u popis članova koji vodi član predsjedništva kojeg odredi predsjedništvo.
Popis članova vodi se elektronički i obvezno sadrži i podatke o osobnom imenu ili nazivu člana, OIB-u, datumu rođenja, datumu pristupanja udruzi, kategoriji članstva, te datumu prestanka članstva u udruzi.
Popis članova uvijek je dostupan na uvid svim članovima i nadležnim tijelima na njihov zahtjev.

Članak 18.

Prava, obveze i odgovornosti članova su:

- bavljenje aktivnostima Udruge,
- sudjelovanje u upravljanju poslovima Udruge,
- čuvanje i podizanje ugleda Udruge,
- čuvanje materijalnih dobara i izvršenje preuzetih obveza,
- plaćanje članarine

Članak 19.

Članstvo u Udruzi prestaje:

- dragovoljnim istupom,
- neplaćanjem članarine,
- isključenjem.

Član se briše iz popisa članova bez posebne odluke ukoliko do kraja godine ne plati članarinu za tekuću godinu.

Odluku o isključenju člana iz udruge donosi povjerenstvo koje po potrebi imenuje Predsjedništvo. Isključeni član ima pravo u roku od 15 dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalbu Predsjedništvu udruge.

Predsjedništvo je dužno riješiti žalbu u daljnjem roku od 30 dana. Odluka Predsjedništva udruge o isključenju je konačna.

Članak 20.

Skupština udruge može donijeti odluku o udruživanju udruge u saveze udruuga, zajednice, mreže i u međunarodne udruge.

IV. RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOBA INTERESA

Članak 21.

Za slučaj nastanka potrebe za rješavanje sporova i sukoba interesa Predsjedništvo udruge će svojom odlukom utvrditi način postupanja za takovu priliku i imenovati arbitražno vijeće.

Spor/sukob interesa u udruzi postoji ukoliko se radi o pravima i interesima članova udruge kojima članovi mogu slobodno raspolagati a koji utječe na rad udruge u cjelini, odnosno, ako se ona odnose na pitanja od zajedničkog interesa na sve članove.

Za rješavanje sporova/sukoba interesa, Predsjedništvo imenuje arbitražno vijeće između članova udruge.

Odluka arbitražnog vijeća je konačna.

V TIJELA UDRUGE

Članak 22.

Tijela Udruge su:

- Skupština
- Predsjednik
- Dopredsjednik
- Predsjedništvo

SKUPŠTINA

Članak 23.

Skupština je najviše tijelo upravljanja Udrugom. Skupštinu sačinjavaju svi poslovno sposobni redovni članovi udruge.

Članak 24.

Skupština može biti redovita, izborna i izvanredna. Skupština redovito zasjeda jednom u tijeku godine, dok se izborna sjednica Skupštine održava svake četiri godine, a za slučaj potrebe i izvan tog roka. ()

Sjednice Skupštine saziva Predsjednik Udruge.

U odluci o sazivanju Skupštine Predsjednik utvrđuje dnevni red sjednice, te dan i mjesto održavanja sjednice.

Predsjednik je dužan sazvati sjednicu Skupštine kada to zatraži najmanje 1/3 članova Udruge.

U svom zahtjevu za sazivanje Skupštine predlagatelj su obavezni predložiti dnevni red sjednice.

Predsjednik saziva sjednicu prema predloženom dnevnom redu predlagatelja a ako je ne sazove u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva iz stavka 5. ovoga članka, sazvat će je predlagatelj. Odluka treba sadržavati prijedlog dnevnog reda, te mjesto i dan održavanja sjednice. ()

Članak 25.

U slučaju isteka mandata tijelima udruge, Skupštinu udruge saziva posljednja osoba za zastupanje upisana u Registar udruga ili 5 članova udruge, koji su upisani u popis članova prije isteka mandata tijelima udruge.

Članak 26.

Sjednici Skupštine predsjedava Predsjednik Udruge. U odsutnosti Predsjednika, Skupština će na početku sjednice javnim glasovanjem odrediti osobu koja predsjedava sjednicom.

O radu sjednice vodi se zapisnik, kojeg potpisuje zapisničar i dva ovjervitelja. Zapisnik se trajno čuva u arhivi Udruge.

Članak 27.

Skupština odlučuje pravovaljano ako je nazočno više od deset članova udruge, a odluke donosi većinom glasova nazočnih članova.

Članak 28.

Skupština udruge:

- utvrđuje politiku rada Udruge,
 - usvaja Statut udruge i njegove izmjene i dopune,
 - usvaja plan rada i financijski plan za slijedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu
 - usvaja godišnje financijsko izvješće,
 - donosi druge akte i odluke važne za rad Udruge,
 - odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti
 - odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruga,
 - bira i razrješava Predsjednika i Predsjedništvo udruge javnim glasovanjem
 - bira i razrješava druga tijela udruge
-
- donosi pravilnik o radu arbitražnog vijeća
 - imenuje i opoziva likvidatora udruge,
 - daje smjernice za rad udruge,
 - odlučuje o prestanku rada Udruge i raspodjeli preostale imovine udruge,
 - donosi odluku o statusnim promjenama (pripajanju, spajanju i podjeli udruge),
 - donosi odluku o osnivanju ustrojstvenih oblika
 - odlučuje i o drugim pitanjima za koja statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela udruge.

PREDSJEDNIK

Članak 29.

Izvršne funkcije i druge poslove određene ovim Statutom obavlja Predsjednik Udruge. Predsjednika Udruge bira Skupština Udruge, javnim glasovanjem, na mandat od četiri godine.

Članak 30.

Predsjednik ima slijedeće ovlasti i dužnosti:

- zastupa Udrugu,
- saziva Skupštinu Udruge,
- rukovodi radom Skupštine Udruge,
- vodi poslove udruge sukladno odlukama Skupštine
- odgovoran je za podnošenje Skupštini prijedloga godišnjeg financijskog izvješća
- utvrđuje prijedlog Statuta
- predlaže program rada Skupštini na razmatranje i prihvaćanje,
- brine o izvršenju usvojenog programa rada i provedbi odluka Skupštine Udruge,
- upravlja imovinom Udruge,
- podnosi izvješća o radu Udruge Skupštini Udruge,
- brine se o upoznavanju javnosti s radom Skupštine Udruge,

- sklapa ugovore i poduzima pravne radnje u ime i za račun udruge
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice skupštine nadležnom uredu koji vodi registar udruga
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, statutom i aktima udruge.

Članak 31.

Za svoj rad Predsjednik je odgovoran Skupštini Udruge.

Predsjednik podnosi Skupštini Udruge godišnje izvješće o svom radu.

DOPREDSJEDNIK

Članak 32.

Dopredsjednik Udruge:

- pomažu u radu Predsjedniku
- predstavlja i zastupa Udrugu
- zamjenjuje predsjednika u poslovima za koje ga Predsjednik ovlasti
- obavlja i druge poslove utemeljene na odlukama Predsjedništva.

Mandat dopredsjednika traje 4 godine.

Za svoj rad dopredsjednik je odgovoran Skupštini.

PREDSJEDNIŠTVO

Članak 33.

Predsjedništvo Udruge izvršno je tijelo Skupštine.

Predsjedništvo ima 5 članova. Članovi predsjedništva su : predsjednik, dopredsjednik i tri člana.

Članove Predsjedništva bira Skupština.

Mandat članova Predsjedništva traje 4 godine.

Za svoj rad Predsjedništvo je odgovorno Skupštini.

Članak 34.

Predsjedništvo Udruge:

- Izvršava program rada i financijski plan prihoda i rashoda
- Izvršava odluke i zaključke Skupštine.

- Utvrđuje prijedloge općih akata, odluka i zaključaka koje donosi Skupština
- Odlučuje o stegovnoj odgovornosti članova u drugom stupnju
- Odlučuje o prijemu djelatnika za rad u Udruzi, te naknadama i nagradama za rad sukladno posebnim propisima
- Osniva povjerenstva i druga tijela radi potrebe izvršenja programskih zadataka
- Inicijativama i prijedlozima potiče i pomaže, ako zato postoji interes članstva u stvaranju uvjeta za osnivanjem ustrojstvenih oblika Udruge
- Donosi Odluku o visini članarine
- Odlučuje o rasporedu i dinamici korištenja sredstava
- Upravlja i odlučuje pokretnim stvarima udruge
- Predsjedništvo odlučuje i o drugim pitanjima u skladu s odredbama Statuta, te odlukama i zaključcima Skupštine.

Predsjedništvo može pravovaljano raditi i odlučivati ako je sjednicama nazočna natpolovična većina od ukupnog broja članova.

Za slučaj potrebe moguće je održati i telefonsku sjednicu Predsjedništva.

Predsjedništvo može donijeti poslovnik o svom radu.

Članak 35.

Za rad u pojedinim područjima djelovanja Udruge Skupština, Predsjednik, Dopredsjednik ili Predsjedništvo mogu osnovati stalna i povremena radna tijela Udruge.

Odlukom o osnivanju radnih tijela utvrđuje se njihov sastav, zadaća, vrijeme za koje se osnivanju i odgovornost za obavljanje poslova.

VI. IMOVINA, NAČIN STJECANJA I RASPOLAGANJE IMOVINOM

Članak 36.

Imovinu Udruge čine:

- novčana sredstva koja je udruga stekla uplatom članarina, dobrovoljnim prilozima i darovima
- novčana sredstva koja udruga stekne obavljanjem djelatnosti kojim se ostvaruju ciljevi, obavljanjem djelatnosti, financiranjem programa i projekata udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova i/ili iz inozemnih izvora
- nekretnine i pokretne stvari udruge,
- druga imovinska prava.

Udruga može raspolagati svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva udruge i obavljanjem djelatnosti određenih statutom udruge, u skladu sa zakonom.

Članak 37.

Izvješće o materijalno-financijskom poslovanju Predsjednik Udruge podnosi Skupštini na razmatranje i prihvaćanje.

VII. PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE

Članak 38.

Udruga prestaje postojati odlukom Skupštine ili u drugim slučajevima predviđenim zakonom. U slučaju prestanka postojanja Udruge preostala imovina će pripasti Udruzi milosrđe – Centar za beskućnike u Karlovcu, Ulica Hrvatske bratske zajednice 2.

U slučaju prestanka postojanja temeljem odluke Skupštine, ista donosi odluku o prestanku postojanja Udruge natpolovičnom većinom glasova od ukupnog broja članova Skupštine Udruge.

Članak 39.

Likvidatora udruge imenuje i opoziva Skupština . Likvidator može biti član udruge ili osoba koja nije član udruge.

Likvidator zastupa udruhu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u registar udruha kao osoba ovlaštena za zastupanje udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja udruge iz registra udruha.

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 40.

Statut Udruge donosi Skupština, jednoglasno, nakon provedene rasprave. Statut stupa na snagu i primjenjuje se od dana upis promjene pri uredu državne uprave Karlovačke županije. Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut od 3.4.2013.godine.

Članak 41.

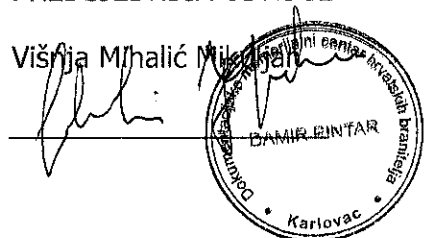
Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština Udruge.

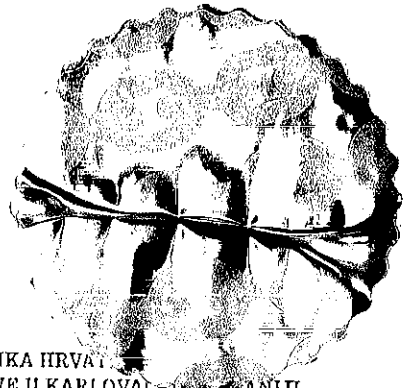
Tumačenje drugih akata Udruge daju Predsjednik i Dopredsjednik Udruge.

U Karlovcu, 15.9.2015. godine.

PREDSJEDNICA UDRUGE

Višnja Mihalić





REPUBLIKA HRVATSKA
URED DRŽAVNE UPRAVE U KARIJOLACIMA
SLUŽBA ZA OPĆU UPRAVU
ISPOSTAVA DUGA RESA

ovjerava da je ovaj STATUT u skladu sa Zakonom o udrugama
Klasa : UP/I- 200-02115-01/312

Ur. broj : 2133-04-0113-16-8 OVLAŠTENA OSOBA:

Duga Resa, 12. 03. 2016. *[Signature]*

